

# Belasting op de afgifte van administratieve bescheiden.

(Vastgesteld door de gemeenteraad op 30 december 2019, en gewijzigd op 30 november 2020, 19 december 2022, 29 januari 2024 en 26 februari 2024).

**Art. 1 :** Voor een termijn die aanvangt op 1 januari 2020 en eindigt op 31 december 2025 wordt een contantbelasting gevestigd op de afgifte van de hierna vermelde administratieve stukken :

- 1) het aanvraagformulier van vastgoedinformatie, aangevraagd door notarissen en vastgoedmakelaars : 65,00 euro.
- 2) het conformiteitsattest voor een huurwoning : ~~62,50~~ 90,00 euro. *De afgifte van een conformiteitsattest is kosteloos wanneer het initiatief om een woningcontrole uit te voeren uitgaat van een sociale huisvestingsmaatschappij, het sociaal verhuurkantoor, de stad en het OCMW Mesen, of wanneer uit het conformiteitsattest blijkt dat een huurwoning 0 tot 2 gebreken van categorie I scoort, zoals vermeld in de Vlaamse Codex Wonen 2021, boek 3 (kwaliteitsbewaking).*
- 3) het elektronische rijbewijs : 5,00 euro, bovenop de kostprijs voor het vervaardigen van het document.
- 4) paspoorten : 5,00 euro, bovenop de kostprijs voor het vervaardigen van het document.
- 5) Elektronische identiteitskaarten en –documenten (bedragen met inbegrip van de kostprijs die de stad betaalt aan de Federale Overheid) :

<b>A. Normale Procedure:</b>	
Elektronische identiteitskaarten voor Belgen, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 1°	€ 25,00
Elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder twaalf jaar, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 3°	€ 10,00
Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4°, f) tot g)	€ 25,00
Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4°, a) tot e) en h) tot n)	€ 25,00
<b>B. Spoedprocedure met gecentraliseerde levering van de kaart en PIN/PUK bij de algemene directie identiteit en burgerzaken van de FOD Binnenlandse Zaken - Brussel</b>	
Elektronische identiteitskaarten voor Belgen, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 1°	€ 150,00
Elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder twaalf jaar, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 3°	€ 140,00
<b>C. Spoedprocedure met levering van de kaart en PIN/PUK in de gemeenten</b>	
Elektronische identiteitskaarten voor Belgen, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 1° en 2°	€ 120,00
Elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder twaalf jaar, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 3°	€ 120,00
Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4°, f) tot g)	€ 120,00
Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven, bedoeld in artikel 1, eerste lid, 4°, a) tot e) en h) tot n)	€ 120,00
<b>D. Aanvragen nieuwe pin/puk code</b>	
	3,00

Voor afgifte van elektronische verblijfsdocumenten aan vreemdelingen jonger dan 12 jaar gelden de volgende tarieven:

Kaarttype	Normale procedure	Spoedprocedure
A-kaart (beperkt verblijf)	€ 10,00	€ 120,00
B-kaart (onbeperkt verblijf)	€ 10,00	€ 120,00
K-kaart (gevestigde vreemdeling)	€ 10,00	€ 120,00
L-kaart (EU-langdurig ingezetene)	€ 10,00	€ 120,00
EU-kaart	€ 10,00	€ 120,00
EU+-kaart	€ 10,00	€ 120,00
F-kaart	€ 10,00	€ 120,00
F+ - kaart	€ 10,00	€ 120,00
M-kaart (Brexit – duurzaam verblijf)	€ 10,00	€ 120,00

6) Omgevingsvergunningen (bovenop de portokosten of publiceerkosten door het lokaal bestuur gemaakt om te voldoen aan de wettelijke procedure, en die aan de aanvrager worden aangerekend) :

- melding : 30,00 euro
- digitale aanvraag zonder openbaar onderzoek : 30,00 euro
- digitale aanvraag met openbaar onderzoek : 30,00 euro
- analoge aanvragen 30,00 euro

**Art. 2 :** De belasting is verschuldigd door de betrokken persoon aan wie het administratief stuk wordt afgeleverd.

Het bedrag van de belasting dient bij aanvraag van het document betaald te worden in handen van de financieel directeur (gewestelijk ontvanger) of zijn gemachtigde, tegen afgifte van een betalingsbewijs.

Bij gebreke van betaling, wordt de belasting ingekohierd en wordt een kohierbelasting.

**Art. 3 :** De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

De indiening en de behandeling van het bezwaar gebeurt volgens de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

**Art. 4 :** Voor de aflevering van trouwboekjes wordt geen gemeentebelasting aangerekend.

Alleen de kosten die aan het gemeentebestuur aangerekend worden door de leverancier van het document, worden integraal door verrekend aan de aanvrager.

Deze kosten zijn verschuldigd door de aanvrager, zij moeten worden betaald bij de aanvraag in handen van de financieel directeur (gewestelijk ontvanger) of zijn gemachtigde, tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

**Art. 5 :** ~~Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet, zijn de bepalingen van titel VII, (vestiging en invordering van de belastingen) hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 (aanslagtermijnen), 7 tot en met 9 (rechtsmiddelen, invordering van de belasting~~

~~waaronder de nalatigheids- en moratoriumintrest; rechten en voorrechten van de schatkist, strafbepalingen) van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing, voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.~~

**Art. 6 :** Dit reglement wordt ter kennis gebracht van de toezichhoudende overheid.

**Art. 7 :** Het reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 285 t/m 288 van het Decreet Lokaal Bestuur.