

VERGADERING VAN 29 NOVEMBER 2021

Aanwezig : MM. EVRARD Sandy, burgemeester-voorzitter; DEVELTER Kim, HELLEM Maïté, VERDRU Melanie, schepenen; GHESQUIERE Chantal, VERAMME Kristof, LIPPINOIS Alien, WYBO Evelyne, gemeenteraadsleden; FLORISSOONE Patrick, algemeen directeur.

Verontschuldigd : TANCRE Guy, gemeenteraadslid.

1. Mededelingen aan de raad.

De raad neemt akte van :

- het besluit dd. 26 november 2021 van de provinciegouverneur van West-Vlaanderen, waarbij de jaarrekening 2020 van de stad en het OCMW wordt goedgekeurd.
- het besluit van de burgemeester dd. 18 november 2021 houdende een tijdelijke politieverordening bij hoogdringendheid met aanvullende maatregelen ter beperking van de verspreiding van het coronavirus.
- de stand van zaken met betrekking tot de plaatsing door Bpost van een geldautomaat in het stadhuis. De start van de noodzakelijk werken was oorspronkelijk voorzien voor december 2021, maar worden nu opgeschoven naar februari – maart 2022.

2. Goedkeuring verslag en kennisname audioverslag van de vorige vergadering.

Het verslag van de vergadering van 25 oktober 2021 wordt na kennisname eenparig goedgekeurd. Er wordt eveneens kennis genomen van het audioverslag van deze vergadering, waarop geen opmerkingen worden gemaakt.

3. West-Vlaams Sportoverleg : goedkeuring uitgebreide statuten.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid de artikelen 40 en 41 en de bepalingen van Titel 3 (intergemeentelijke samenwerking);

Overwegende dat de burensportdienst Westhoek Sport Overleg (WSO) een interlokale vereniging is voor de gemeenten Alveringem, Heuvelland, Ieper, Langemark-Poelkapelle, Lo-Reninge, Mesen, Poperinge, Veurne, Vleteren en Zonnebeke;

Gelet op zijn besluit van 30 december 2019 houdende toetreding tot het Westhoek Sport Overleg (WSO);

Gelet op het ontwerp van overeenkomst betreffende de oprichting van een interlokale vereniging "Westhoeksportoverleg" - bestuursperiode 2019 – 2024 - uitbreiding;

Overwegende dat er in Mesen geen ambtenaar is voor sport;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging;

BESLUIT eenparig :

Art. 1 : De overeenkomst betreffende de oprichting van een interlokale vereniging "Westhoeksportoverleg" - bestuursperiode 2019 – 2024 – uitbreiding, die als bijlage bij dit besluit is gevoegd, wordt goedgekeurd.

Art. 2 : Schepen Kim Develter wordt afgevaardigd om deel uit te maken van het beheerscomité.

Art. 3 : Dit besluit wordt ter kennis gebracht van :

- De toezichthoudende overheid
- De interlokale vereniging "burensportdienst Westhoek Sport Overleg"
- De dienst "vrije tijd"

BIJLAGE : Overeenkomst betreffende de oprichting van een interlokale vereniging "Westhoeksportoverleg" - bestuursperiode 2019 – 2024 – uitbreiding.

HOOFDSTUK 1: NAAM, DOEL, DUUR, VERLENGING EN OPZEGMOGELIJKHEID

Art. 1 : Naam van de interlokale vereniging.

De interlokale vereniging draagt de naam 'Westhoeksportoverleg', afgekort WSO. De tenn 'interlokale vereniging' zal steeds aan de naam of de afkorting worden toegevoegd.

Art 2 : Doel van de interlokale vereniging.

Het Westhoeksportoverleg' heeft als doelstelling het sportbeleid - in de ruimste zin van het woord - van de voormelde participanten af te stemmen en te stimuleren.

De specifieke doelstellingen, kaderend binnen voormelde algemene doelstelling, zijn devolgende:

- Functioneren als een overlegplatform tussen de participanten voor de schepenen van sport en de sportfunctionarissen waarop - ook over concrete zaken die hun belang hebben voor het gemeentelijk sportbeleid - ervaringen en informatie kunnen worden uitgewisseld.
- Een zo groot mogelijk rendement van de in de participerende gemeenten aanwezige sportinfrastructuur nastreven.
- Aansluitend aan het voorgaande punt, aanbieden aan de bevolking van een gemeente-overschrijdend activiteitenpakket.
- Organisatie van opleidingen en bijscholingen voor lesgevers, medewerkers van sportdiensten en sportclubs en gemeentelijke mandatarissen in materies die verband houden met de sport en het sportbeleid.
- Het onderling uitlenen van sport en ander materiaal.

Art. 3 : Duurtijd, verlenging en opzegmogelijkheid.

De interlokale vereniging wordt opgericht met ingang van de eerste dag van de maand na ondertekening door alle participanten en eindigt op 30 juni 2025.

Zij kan worden verlengd mits beslissing van de deelnemers, genomen binnen de oorspronkelijke duurtijd. In ieder geval is iedere stilzwijgende verlenging uitgesloten. Zodoende komt, bij gebreke aan

voormelde verlenging, aan de vereniging van rechtswege een einde bij het doorlopen van voormelde termijn.

In geval van verlenging wordt de interlokale vereniging aangegaan voor een periode van 6 jaar, ingaand op 1 juli van het jaar van de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

Tijdens de periode waarvoor de interlokale vereniging wordt afgesloten is geen uittreding mogelijk.

HOOFDSTUK 2 - ZETEL, INZET VAN PERSONEEL.

Art. 4 : Zetel, vertegenwoordiging.

Zonder dat deze clausule kan worden beschouwd als aanstelling tot beherende gemeente, wordt de zetel van de vereniging gevestigd in de Stad Poperinge op volgend adres Grote Markt 1, 8970 Poperinge

Art. 5 : Inzet van personeel.

Iedere participant zal het noodzakelijke personeel inzetten ten behoeve van de activiteiten die kaderen in de doelstellingen van artikel 2.

Alle rechten van het ten behoeve van het samenwerkingsverband ingezette gemeentepersoneel blijven onverlet. In het bijzonder wordt erop gewezen dat de genoemde personeelsleden gemeentepersoneel blijven en zodoende onderworpen blijven aan alle dekkingen van door de gemeente afgesloten polissen. Desnoods zullen de participerende gemeenten met hun verzekeraars de daartoe noodzakelijke uitbreidingen van hun polissen dienen af te sluiten.

HOOFDSTUK 3 - INBRENG VAN DE DEELNEMERS EN WIJZE WAAROP DEZE INBRENG WORDT BEHEERD.

Art. 6 : Inbreng.

Partijen zullen op volgende wijze een inbreng in de vereniging doen. De inbreng zal gebeuren door het ter beschikking stellen van personeel, logistieke steun en het gratis gebruik van de infrastructuur voor organisaties van WSO.

De activiteiten die in het kader van de WSO worden genomen worden gefinancierd met de lidgelden bijgelegd door de participerende gemeenten/steden. Het bedrag wordt vastgelegd in het eerste beheerscomité.

De financiële middelen zullen worden beheerd op een rekeningnummer op naam van WSO.

HOOFDSTUK 4 - BEHEERSCOMITÉ, HUISHOUDELIJK REGLEMENT EN INTERNE ORGANISATIE.

Art. 7 : Samenstelling beheerscomité.

Binnen de vereniging bestaat een beheerscomité.

Het beheerscomité is samengesteld uit een afgevaardigde van elke partij bij onderhavige overeenkomst. Wat de participerende gemeenten betreft is de afgevaardigde de schepen binnen het college van burgemeester en schepenen als schepenen van sport aangeduid.

De leden van het beheerscomité worden benoemd voor de duur van de intergemeentelijke vereniging, onverminderd de mogelijkheid van de gemeenteraden het mandaat van hun vertegenwoordigers in te trekken en onverminderd de beëindiging van rechtswege van het mandaat van de leden van het beheerscomité van zodra zij hun hoedanigheid van schepenen van sport verliezen.

Art. 8 : Bevoegdheden van het beheerscomité, quorum en wijze van beslissen.

Tot de bevoegdheid van het beheerscomité behoren:

- het overleg over de wijze waarop onderhavige overeenkomst wordt uitgevoerd;
- het vaststellen van het programma en de begroting voor het volgende werkjaar;
- het vaststellen van de rekeningen van de interlokale vereniging;
- de opmaak van het jaarverslag.

Het beheerscomité kan slechts geldig vergaderen indien de meerderheid van de vertegenwoordigers van de participanten aanwezig is.

Wordt dit quorum niet bereikt, dan kan het beheerscomité over de punten die voor een tweedemaal op de agenda voorkomen beraadslagen en beslissen ongeacht het aantal aanwezige vertegenwoordigers. De tweede oproeping gebeurt overeenkomstig de bepalingen van art.10 hierna. In deze tweede oproep wordt er uitdrukkelijk gewezen op het feit dat het beheerscomité over de punten die voor de tweede maal op de agenda voorkomen zal kunnen beraadslagen en beslissen. ongeacht het aantal aanwezige vertegenwoordigers.

Iedere vertegenwoordiger van de participanten beschikt over een stem.

Het beheerscomité neemt zijn beslissingen met een volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Zodoende worden de onthoudingen voor de berekening van de meerderheid niet in rekening gebracht.

Art. 9 : Huishoudelijk reglement.

De organisatie van de werkzaamheden wordt door het beheerscomité geregeld in een huishoudelijk reglement. Dit huishoudelijk reglement wordt, van zodra beschikbaar, bij de overeenkomst gevoegd zonder er evenwel deel van uit te maken.

Art. 10 : Vergaderritme en samenroeping.

Het beheerscomité vergadert minstens 1 maal per kalenderjaar. De uitnodiging, die de agenda bevat, wordt minstens 10 kalenderdagen voor de vergaderdatum verstuurd. De vergaderingen van het beheerscomité worden samengeroepen door de voorzitter, aan te duiden volgens de procedure en voor de duur zoals te bepalen in het voormelde huishoudelijk reglement.

Indien minstens een derde van de vertegenwoordigers van de participanten daartoe verzoekt, is de

voorzitter verplicht het beheerscomité samen te roepen.

Samen met de agenda worden aan de leden alle relevante stukken opgestuurd. Wat de rekening betreft dient een exemplaar van de rekening, met uitzondering van de bewijsstukken, mee te worden toegestuurd. Zulks geldt eveneens voor het jaarverslag, het programma en de ontwerpbegroting voor het volgende werkjaar. De bewijsstukken bij de rekening zijn ter inzage bij de penningmeester van de interlokale vereniging.

Art. 11 : Adviesraad en verdere interne organisatie.

Het beheerscomité wordt in zijn werkzaamheden bijgestaan door een adviesraad van ambtenaren bevoegd voor sport. Iedere gemeente kan adviserende ambtenaren bevoegd voor sport aanwijzen.

Voormelde adviesraad van ambtenaren bevoegd voor sport functioneert als dagelijks bestuur. bereidt de vergaderingen van het beheerscomité voor en staat in voor de concrete begeleiding van de activiteiten kaderend in de voormelde doelstellingen.

De adviesraad vergadert minstens 4 maal per jaar, telkens in een andere participerende gemeente.

De adviserende ambtenaar van de gemeente waarin wordt vergaderd, stelt de agenda samen, rekening houdend met het jaarprogramma, onverminderd de mogelijkheid van ieder lid van de adviesraad nog ter zitting punten toe te voegen.

De adviserende ambtenaar van de gemeente waarin wordt vergaderd stelt het verslag van de adviesraad en het beheerscomité op. Hij handelt tevens overeenkomstig art. 17.

HOOFDSTUK 5 - FINANCIËEL BEHEER EN FINANCIËLE CONTROLE.

Art. 12 : Vastlegging van de middelen noodzakelijk voor het volgende werkingsjaar

De participanten leggen - ieder wat hen betreft - de middelen vast die zij voor het volgende werkjaar aan de vereniging ter beschikking stellen. Deze middelen worden tijdig ter beschikking gesteld aan de interlokale vereniging.

Art. 13 : Goedkeuring van de rekeningen en bestemming van het resultaat.

De rekening van de interlokale vereniging wordt jaarlijks ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten.

De interlokale vereniging zorgt ervoor dat de rekening en de bijhorende verantwoordingsstukken aan de participerende gemeenten worden overgemaakt uiterlijk binnen de vier maand na afsluiting van het voorgaande werkjaar. Een werkjaar loopt van 1 januari tot 31 december.

De rekening is goedgekeurd indien de gewone meerderheid van de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten ze goedkeurt.

Het eventueel positief resultaat van de rekening blijft in de vereniging.

Een eventueel negatief saldo wordt overgedragen naar het volgende boekjaar.

Art. 14 : Financieel beheer.

De aan de vereniging ter beschikking gestelde financiële middelen worden beheerd door de ambtenaar die als penningmeester wordt aangesteld. De penningmeester is verantwoording verschuldigd aan het beheerscomité.

Art. 15 : Financiële controle.

Iedere participant heeft het recht de boekhouding en de rekening van de interlokale vereniging door een door haar aan te duiden persoon of instantie te laten controleren.

HOOFDSTUK 6 - OVERIGE WEDERZIJDS RECHTEN EN PLICHTEN, INFORMATIEVERSTREKKING AAN DE DEELNEMERS, JAARLIJKSE EVALUATIE DOOR DE GEMEENTERADEN.

Art. 16 : Overige wederzijdse rechten en plichten

Ongeacht de plaats waar een initiatief doorgaat behouden de participerende gemeenten het recht om zich te profileren. Het woordvoerschap berust bij de gemeente die het voorzitterschap waarneemt.

Art. 17 : Informatieverstrekking aan de deelnemers.

De verslagen van de vergaderingen van het beheerscomité en adviesraad worden binnen de maand aan de leden toegestuurd.

Samen met de rekening wordt aan de participanten een jaarverslag ter beschikking gesteld. Dit jaarverslag wordt samen met de rekening, aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd. Ter gelegenheid van de behandeling van dit jaarverslag geeft de vertegenwoordiger van de gemeente in de intergemeentelijke vereniging toelichting in de gemeenteraad.

Art. 18 : Jaarlijkse evaluatie door de gemeenteraden

De jaarlijkse evaluatie in de gemeenteraden gebeurt ter gelegenheid van bespreking van het jaarverslag.

HOOFDSTUK 7 - VEREFFENING.

Art. 19 : Vereffening

Wanneer aan het bestaan van de vereniging een einde komt, wordt door de participanten in gezamenlijk akkoord een vereffenaar aangesteld.

De in de vereniging aanwezige middelen worden door de participanten teruggenomen overeenkomstig hun inbreng.

4. Gemeentelijke administratieve sancties inzake het parkeren (GAS-4) : goedkeuring samenwerkingsovereenkomst met de stad Leper.

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur, inzonderheid artikel 41;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018;

Gelet op de Wet van 05 maart 2021 tot harmonisering van de procedure inzake verkeersovertredingen binnen het toepassingsgebied van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op zijn besluit van 12 september 2005 houdende de invoering van de gemeentelijke administratieve sancties in de stad Mesen en de vaststelling van een reglement;

Gelet op zijn besluit van 21 september 2021 houdende de hervaststelling van de zonale politieverordening van de politiezone Arro Ieper;

Gelet op zijn besluit van 21 september 2021 houdende de vaststelling van een zonale politieverordening verkeer en de goedkeuring van een protocolakkoord met het parket van de Procureur des Konings;

Overwegende dat steden en gemeenten de mogelijkheid hebben om overtredingen inzake het stilstaan en parkeren te sanctioneren;

Overwegende dat volgende overtredingen vallen onder GAS parkeren :

- Parkeren in woonerven buiten de afgebakende parkeervakken;
- Onrechtmatig parkeren op een plaats voorbehouden voor mindervaliden;
- Stilstaan en parkeren op verhoogde inrichtingen;
- Hinderlijk stilstaan en parkeren;
- Stilstaan en parkeren op verkeersgeleiders, verdrijvingsvakken, witte markeringen of dambordmarkeringen
- Hinderlijk stilstaan of parkeren (trottoirs, fietspaden, zebrapaden, tunnels, hellingen,...);

Overwegende dat door verschillende gemeenten aan de stad Ieper de vraag werd gesteld of het mogelijk zou zijn dat de stad Ieper de behandeling van gemeentelijke administratieve sancties categorie 4 van hun stad of gemeente tegen kostprijs op zich neemt. Het gaat over de volgende steden en gemeentes: Heuvelland, Staden, Zonnebeke, Moorslede, Mesen en Langemark Poelkapelle;

Gelet op het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst die werd opgemaakt, waaruit blijkt dat er per dossier een administratieve kost van 30 euro wordt aangerekend;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging;

BESLUIT eenparig :

Art. 1 : De samenwerkingsovereenkomst betreffende de gemeentelijke administratieve sancties GAS 4, die in bijlage bij dit besluit is gevoegd, wordt goedgekeurd.

Art. 2 : Dit besluit wordt ter kennis gebracht van :

- de toezicht houdende overheid;
- de stad Ieper
- de overige deelnemende steden en gemeenten

BIJLAGE : Samenwerkingsovereenkomst betreffende de gemeentelijke administratieve sancties

1. Doel van de samenwerking

Artikel 1

De stad Mesen gaat akkoord dat het GAS-team van de stad Ieper, bestaande uit sanctionerende ambtenaren, en administratieve medewerkers, in het kader van GAS 4-overtredingen stilstaan en parkeren, zal worden ingezet voor de behandeling van de dossiers van de stad Mesen.

De sanctionerende ambtenaren van de stad Ieper, die beantwoorden aan de door de Koning bij Koninklijk Besluit van 21 december 2013 vastgestelde kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden, handelen de dossiers conform de bij Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties vastgelegde voorwaarden af.

Hiertoe wordt aan de gemeenteraad van de stad Mesen gevraagd om deze ambtenaren aan te wijzen conform artikel 6 van de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en artikel 1, §3 van het KB van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

2. Inhoud van de samenwerking

Artikel 2

2.1 . De sanctionerende ambtenaren behandelen volgende types inbreuken:

De overtredingen betreffende het stilstaan en parkeren en de overtredingen van de bepalingen betreffende de verkeersborden C3 en F 103 uitsluitend vastgesteld door automatisch werkende toestellen, de "parkeerinbreuken", die ingevolge artikel 3.3^o van de GAS-wet ook het voorwerp kunnen uitmaken van een administratieve sanctie.

2.2. De sanctionerende ambtenaren hebben hierbij de volgende taken, rekening houdende met het beleid van elke stad:

- a. Alle taken die zijn opgedragen door de regelgeving inzake gemeentelijke administratieve sancties. Hierbij zijn vervat: beoordeling van de vaststelling, overleg met de procureur des Konings, dossier opstarten, verwerpen (zowel schriftelijk als mondeling) behandelen, beslissing nemen.
- b. Het analyseren van de overtredingen met het oog op het voorkomen van overlast
- c. Het deelnemen aan vergaderingen op (inter)gemeentelijk, provinciaal en gewestelijk niveau.

- d. Het bieden van juridische en praktische ondersteuning aan de ambtenaren bevoegd voor het vaststellen van de overtredingen

3. Financiering van de samenwerking

Artikel 3

3.1. Voor wat betreft de inbreuken zoals bepaald in artikel 2.1. wordt gewerkt met een vaste, te indexerende, kostprijs van 30 EUR per dossier.

De toe te passen index betreft de index die gehanteerd wordt bij de uitbetaling van de weddes.

De stad Meseen voorziet, desgevallend via budgetwijziging, voldoende kredieten in het meerjarenplan.

3.2. De opgelegde geldboete wordt rechtstreeks door de daders betaald aan de stad Meseen waar de inbreuk zich heeft voorgedaan.

4. Gegevensuitwisseling en -bescherming

Artikel 4

4.1. De stad Meseen erkent dat zij de verantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens blijft in het kader van de ingevolge deze samenwerkingsovereenkomst uitbestede taken.

4.2. De stad Meseen geeft de stad Ieper de opdracht en het mandaat om, in het kader van de ingevolge deze samenwerkingsovereenkomst uitbestede taken, voor haar rekening en als verwerker de nodige persoonsgegevens te verwerken.

4.3. Stad Ieper verbindt er zich toe om de gegevensverwerking als een goede huisvader te organiseren en de gegevens te beschermen conform de wettelijke bepalingen ter zake.

5. Register van de gemeentelijke administratieve sancties.

Artikel 5

De stad Meseen verklaart er zich mee akkoord dat de stad Ieper een Register van de gemeentelijke administratieve sancties voor haar gemeente zal bijhouden, d.i. een bestand van de natuurlijke personen of rechtspersonen die, op basis van het bijzonder politiereglement van de stad Meseen, het voorwerp hebben uitgemaakt van een administratieve sanctie.

De stad Meseen duidt de stad Ieper aan als verantwoordelijke voor de verwerking van dit bestand.

6. Duur en opzeg van de overeenkomst

Artikel 6

Deze overeenkomst geldt voor onbepaalde duur. Indien één der deelnemende steden de overeenkomst wenst te beëindigen, dient dit te gebeuren met aangetekende zending en met in acht neming van een opzegtermijn van minstens drie maanden. De beëindiging zal ingaan op 1 januari van het jaar volgend op de datum waarop de aangetekende zending ter post werd afgegeven.

7. Slotbepalingen

Artikel 7

7.1 Deze overeenkomst neemt een aanvang na goedkeuring ervan door de gemeenteraden van de betrokken steden.

7.2 De stad Ieper wordt in kennis gesteld van het goedkeuringsbesluit van de stad Meseen.

5. Buitengewone algemene vergadering IVVO : goedkeuring agenda.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikelen 40 en 41;

Overwegende dat de stad Meseen vennoot is bij de opdrachthoudende vereniging IVVO;

Gelet op zijn besluit van 28 januari 2019 waarbij Sandy Evrard werd aangeduid als effectief vertegenwoordiger van de stad Meseen en Evelyne Wybo als plaatsvervanger om alle algemene vergadering van IVVO bij te wonen in de legislatuur 2019-2024;

Gelet op het aangetekend schrijven van 21 oktober 2021 van de IVVO houdende de uitnodiging tot de buitengewone algemene vergadering van dinsdag 21 december 2021 om 18.00u met de volgende agenda :

1. Goedkeuring beleidsplan 2022.
2. Goedkeuring budget 2022.
3. Toekenning dubbel presentiegeld voorzitter.
4. Varia.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging;

BESLUIT eenparig :

Art.1 : Er wordt kennis genomen van de agenda van de buitengewone algemene vergadering dd. 21 december 2021 van de opdracht houdende vereniging IVVO. Deze agenda wordt goedgekeurd.

Art. 2 : De vertegenwoordiger van de stad die deze buitengewone algemene vergadering zal bijwonen wordt opgedragen om zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

Art. 3 : Dit besluit wordt ter kennis gebracht van :

- IVVO
- de toezichthoudende overheid.

6. Buitengewone algemene vergadering WVI : goedkeuring agenda.

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid de artikelen 40 en 41;

Gelet op het feit dat de stad Meseen deelnemer is van de West-Vlaamse Intercommunale - dienstverlenende vereniging, afgekort tot WVI;

Gelet op de statuten van WVI;

Gelet op zijn besluit van 28 januari 2019 waarbij mevr. Chantal Ghesquière werd aangeduid als effectief vertegenwoordiger en dhr. Sandy Evrard als plaatsvervanger om de gewone en buitengewone algemene

vergaderingen bij te wonen van de WVI voor duur van de legislatuur 2019-2024;

Gelet op het aangetekend schrijven van WVI van 28 oktober 2021 houdende een uitnodiging om de buitengewone algemene vergadering bij te wonen die digitaal doorgaat op woensdag 15 december 2021 om 18.30 uur met volgende agenda :

1. Goedkeuring verslag van de algemene vergadering dd. 16 juni 2021.

2. Begroting 2022.

3. Kennisneming ontslag 2 bestuurders : mevrouw Rita Demaré (Hooglede) en de heer Dirk Verwilt (Meulebeke).

4. Benoeming 2 bestuurders.

5. Akteneming van de gemeenteraadsbeslissingen houdende aanduiding leden met raadgevende stem in de raad van bestuur en bepaling van de rangorde.

6. Mededelingen.

Na beraadslaging;

BESLUIT eenparig :

Art. 1. : De agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de WVI die plaatsvindt op 15 december 2021 worden goedgekeurd.

Art. 2 : De vertegenwoordiger van de stad die deze buitengewone algemene vergadering zal bijwonen wordt opgedragen om zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden.

Art. 3 : Dit besluit wordt ter kennis gebracht van de toezichthoudende overheid en de WVI.

7. Buitengewone algemene vergadering Gaselwest : kennisname nazending.

Gelet op het feit dat de stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Gaselwest;

Gelet op het feit dat de stad per aangetekend schrijven van 23 september 2021 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Gaselwest die op 21 december 2021 plaatsheeft in "het Fluvius-auditorium, President Kennedypark 1, te 8500 Kortrijk";

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente/stad per brief van 23 september 2021 overgemaakt werd;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het feit dat we heden geconfronteerd worden met het coronavirus COVID-19, waardoor deze Buitengewone Algemene Vergadering digitaal zal plaatsvinden;

Gelet op zijn besluit van 25 oktober 2021 houdende goedkeuring van de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdracht-houdende vereniging Gaselwest d.d. 21 december 2021 en het bepalen van het standpunt dat de vertegenwoordiger van de stad zal innemen op deze vergadering;

Gelet op het aangetekend schrijven van 29 oktober 2021 van Gaselwest, houdende nazending van documentatie aangaande deze buitengewone algemene vergadering van 21 december 2021;

Na beraadslaging;

BESLUIT eenparig :

Art. 1 : Er wordt kennis genomen van de nagezonden documentatie voor de buitengewone algemene vergadering van Gaselwest die digitaal doorgaat op 21 december 2021.

Art. 2 : Dit besluit wordt ter kennis gebracht van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be .

8. Vorming van woonmaatschappijen : kennisname van het standpunt van de cvba De Leie omtrent het voornemen van de stad Meseu.

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur, inzonderheid artikel 40 en volgende;

Gelet op het decreet van 9 juli 2021 houdende wijzigingen van diverse decreten met betrekking tot wonen, waarbij een regelgevend kader met betrekking tot de woonmaatschappijen wordt gecreëerd;

Gelet op de Vlaamse Codex Wonen van 2021, inzonderheid boek 4, deel 1, titel 3, zoals vervangen bij decreet van 9 juli 2021 houdende wijzigingen van diverse decreten met betrekking tot wonen;

Gelet op de kadernota Regiovorming houdende afbakening van de referentieregio's en vaststelling van het vervolgtraject, zoals goedgekeurd door de Vlaamse Regering op 12 maart 2021;

Overwegende dat de stad Meseu behoort tot de referentieregio Westhoek;

Gelet op de brieven van de Vlaamse minister van Financiën en Begroting, Wonen en Onroerend Erfgoed dd. 23 oktober 2020 en 17 maart 2021 aan alle burgemeesters om een voorstel van werkingsgebied in te dienen;

Overwegende dat er vandaag één sociale huisvestingsmaatschappij (nl. SHM De Leie) en één sociaal verhuurkantoor (SVK De woonsleutel) actief is op het grondgebied van de stad Meseu;

Overwegende dat uiterlijk op 1 januari 2023 alle sociale huisvestingsmaatschappijen en sociale verhuurkantoren één woonactor vormen met maar één speler per gemeente;

Overwegende dat elke woonmaatschappij in een uniek, niet overlappend werkingsgebied moet opereren. Om deze werkingsgebieden te bepalen, krijgen de lokale besturen een trekkersrol en werd gevraagd om uiterlijk op 31 oktober 2021 een advies over het werkingsgebied te formuleren. De lokale besturen moeten het voorstel van werkingsgebied indienen via de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen (via woonmaatschappij@vmsw.be). Dit voorstel dient in onderling overleg met andere lokale besturen te zijn bereikt, besproken op het lokaal woonoverleg en gedragen te zijn door de gemeenteraad;

Overwegende dat om bovenstaand proces te faciliteren, op voorstel van het Westhoekoverleg een proces werd opgestart (onder begeleiding van WVI) waarbij op basis vvan de beschikbare cijfergegevens en een overleg per gemeente, een verslag werd opgemaakt die de basis moest vormen voor verder overleg binnen de Westhoek;

Overwegende dat deze bevindingen werden besproken in een werkgroep op 9 en 23 juni 2021;
Overwegende dat de SHM Ons Onderdak de trekkende woonactor is bij de oprichting van een woonmaatschappij in het zuiden van de Westhoek;
Overwegende dat volgende argumenten cruciaal en bepalend zijn voor het advies van de stad met betrekking tot het werkingsgebied voor de vorming van de toekomstige woonmaatschappij :

- focus op samenwerking binnen de Westhoek en verder versterkt door de door Vlaanderen voorgestelde referentieregio's;
- belang van de permanente vertegenwoordiging in de Raad van Bestuur van de maatschappij;

Gelet op het verslag van het lokaal woonoverleg dd. 30 juni 2021;

Gelet op het advies van de SHM Ons onderdak dd. 01 september 2021 aan de stad Mesen om aan te sluiten bij het werkingsgebied van een woonmaatschappij die exclusief het zuiden van de Westhoek bedient;

Gelet op zijn besluit van 21 september 2021 houdende het voorstel om samen met de gemeenten uit het zuiden van de Westhoek te behoren tot het werkingsgebied van de SHM Ons Onderdak, die deze regio bedient:

Gelet op het schrijven van 28 oktober 2021 van de SHM De Leie uit Wervik, houdende haar schriftelijke reactie betreffende de beslissing van de gemeenteraad van Mesen van 21 september 2021, waaruit blijkt dat de SHM De Leie een negatief advies uitbrengt inzake de keuze van de stad Mesen;

Gehoord de toelichting van de burgemeester;

Na beraadslaging;

Art. 1 : Er wordt akte genomen van het negatieve advies van de SHM De Leie uit Wervik inzake de keuze van de stad Mesen om samen met de gemeenten uit het zuiden van de Westhoek te behoren tot het werkingsgebied van de SHM Ons Onderdak, die deze regio bedient.

Art. 2 : Dit besluit wordt ter kennis gebracht van :

- de toezicht houdende overheid;
- SHM De Leie

9. Hulpverleningszone Westhoek (brandweer) : goedkeuring verdeelsleutel voor het jaar 2022.

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur, inzonderheid artikel 41;

Gelet op de wet betreffende de civiele veiligheid van 15 mei 2007, in het bijzonder artikel 68;

Overwegende dat de gemeenteraad op 27 oktober 2014 goedkeuring gaf aan de instap in de hulpverleningszone Westhoek (West-Vlaanderen 4) vanaf 1 januari 2015;

Overwegende dat er geen goedkeuring van de verdeelsleutel voor 2021 werd bereikt door elke gemeenteraad waardoor de gouverneur de verdeelsleutel ambtshalve diende vast te stellen;

Overwegende dat hieruit volgde dat onderstaand traject werd doorlopen;

- Het zonecollege van 5 februari 2021 besliste een intern vooronderzoek op te starten met (regelmatige) terugkoppeling naar het zonecollege.
- De zonecommandant kreeg de opdracht om in een eerste fase de financiële analyse (brandweer/DGH/..., zonaal – opgesplitst per post) toe te lichten aan de financieel directeurs van de gemeenten van Brandweer Westhoek en aan het eerstvolgende zonecollege waar het verdere plan van aanpak zou worden bepaald.
- Deze toelichting aan de financieel directeurs vond plaats op 26 februari 2021.
- De vraag werd gesteld om een nieuw overleg met de financieel directeurs in te plannen, om een vervolg te koppelen aan deze oefening, met een diepere analyse waarmee aan de slag kan gegaan worden op een volgend zonecollege.
- Dit overleg vond plaats op 12 maart 2021.
- Het verdere plan van aanpak werd toegelicht in het zonecollege 2 april 2021 en in de zoneraad van 28 april 2021.
- Dit plan voorzag in externe begeleiding voor de verdere uitwerking van de verdeelsleutel.
- Naar analogie met een gelijkaardige opdracht die Zone 1 liet uitvoeren, werd in het zonecollege van 2 april 2021 beslist om beroep te doen op Poolstok voor het uitvoeren van deze opdracht op basis van een raamovereenkomst.
- In het zonecollege van 7 mei 2021 werd de opdracht toegewezen aan Arch International nv.
- Op 2 juli 2021 vond een overleg met de financieel directeurs plaats over de voorgestelde aanpak door Arch.
- In het zonecollege van 15 september 2021 werd door Arch toelichting gegeven over het plan van aanpak. Rekening houdende met de opmerkingen vanuit het zonecollege werd de verdeelsleutel cijfermatig uitgewerkt.
- In het zonecollege van 1 oktober 2021 werd kennis genomen van het voorstel voor de verdeelsleutel van ARCH. De provinciegouverneur werd in kennis gesteld dat goedkeuring van de verdeelsleutel door elke gemeenteraad uiterlijk 1 november niet haalbaar is.
- Er vonden 2 informatievergaderingen plaats betreffende de verdeelsleutel:
 - 1) Informatievergadering verdeelsleutel financieel directeurs: 12/10 15:00 Diksmuide
 - 2) Informatievergadering verdeelsleutel burgemeesters: 18/10 20:00 Diksmuide

Overwegende dat de dotaties van de gemeenten van de hulpverleningszone vastgelegd worden door de zoneraad op basis van een akkoord, bereikt tussen de verschillende betrokken gemeenteraden;

Overwegende dat het akkoord dient bereikt te worden ten laatste op 1 november van het jaar voorafgaand aan het jaar waarvoor de dotatie bestemd is;

Overwegende dat bij gebrek aan dergelijk akkoord, de dotatie van elke gemeente wordt vastgelegd door de provinciegouverneur;

Gelet op het besluit van het zonecollege van 1 oktober 2021 om het voorstel voor de verdeelsleutel van ARCH voor te leggen aan de zoneraad;

Gelet op het besluit van de zoneraad van 27 oktober 2021 om het voorstel voor de verdeelsleutel van ARCH door te

verwijzen naar de gemeenteraden;

Overwegende dat de bijdrage van de stad Mese in het budget 2022 van de Hulpverleningszone Westhoek als volgt geraamd wordt :

- Brandweer gewone dienst :	15.149,29 euro
- Brandweer buitengewone dienst :	5.205,96 euro
- Dringende geneeskundige hulp gewone dienst :	739,60 euro
- Dringende geneeskundige hulp buitengewone dienst :	63,24 euro
TOTAAL	21.158,10 euro

Na beraadslaging;

BESLUIT eenparig :

Art. 1 : De verdeelsleutel voor 2022 van de Hulpverleningszone Westhoek en het aandeel van de stad Mese wordt als volgt vastgesteld :

Begroting 2022	Voorgestelde verdeelsleutel brandweer	Brandweer gewone dienst	Brandweer buitengewone dienst	Voorgestelde verdeelsleutel DGH	DGH gewone dienst	DGH buitengewone dienst	Totale gemeentelijke dotatie	Aandeel in totale gemeentelijke dotatie
	100,00%	€ 7 055 161,46	€ 2 424 465,00	100,00%	€ 2 886 652,65	€ 246 840,00	€ 12 613 119,11	100,00%
Alveringem	2,23%	€ 157 093,53	€ 53 984,27	2,30%	€ 66 521,34	€ 5 688,29	€ 283 287,44	2,25%
De Panne	7,41%	€ 522 879,99	€ 179 684,65	16,45%	€ 474 967,39	€ 40 614,84	€ 1 218 146,88	9,66%
Diksmuide	8,35%	€ 589 353,24	€ 202 527,80	9,08%	€ 262 094,59	€ 22 411,92	€ 1 076 387,55	8,53%
Heuvelland	3,69%	€ 260 292,32	€ 89 447,94	0,57%	€ 16 593,75	€ 1 418,95	€ 367 752,96	2,92%
Houthulst	3,03%	€ 213 559,06	€ 73 388,32	1,37%	€ 39 653,41	€ 3 390,79	€ 329 991,59	2,62%
Ieper	14,92%	€ 1 052 462,40	€ 361 672,55	9,97%	€ 287 707,99	€ 24 602,14	€ 1 726 445,09	13,69%
Koekelare	3,30%	€ 232 748,16	€ 79 982,55	0,18%	€ 5 218,23	€ 446,21	€ 318 395,15	2,52%
Koksijde	14,05%	€ 991 314,36	€ 340 659,39	21,02%	€ 606 853,69	€ 51 892,55	€ 1 990 719,99	15,78%
Kortemark	5,38%	€ 379 283,10	€ 130 338,42	1,27%	€ 36 791,37	€ 3 146,06	€ 549 558,95	4,36%
Langemark-Poelkapelle	2,57%	€ 181 056,95	€ 62 219,16	1,18%	€ 34 076,22	€ 2 913,88	€ 280 266,22	2,22%
Lo-Reninge	1,59%	€ 112 012,92	€ 38 492,59	0,86%	€ 24 686,65	€ 2 110,98	€ 177 303,14	1,41%
Mese	0,21%	€ 15 149,29	€ 5 205,96	0,03%	€ 739,60	€ 63,24	€ 21 158,10	0,17%
Nieuwpoort	9,40%	€ 663 447,03	€ 227 989,69	12,43%	€ 358 702,61	€ 30 672,95	€ 1 280 812,29	10,15%
Poperinge	7,25%	€ 511 586,89	€ 175 803,84	4,70%	€ 135 767,81	€ 11 609,62	€ 834 768,16	6,62%
Veurne	6,40%	€ 451 724,24	€ 155 232,40	12,57%	€ 362 947,71	€ 31 035,95	€ 1 000 940,30	7,94%
Vleteren	1,47%	€ 103 657,86	€ 35 621,42	0,46%	€ 13 220,31	€ 1 130,48	€ 153 630,07	1,22%
Wervik	4,60%	€ 324 653,85	€ 111 565,40	3,64%	€ 105 076,14	€ 8 985,15	€ 550 280,53	4,36%
Zonnebeke	4,15%	€ 292 886,25	€ 100 648,65	1,91%	€ 55 033,83	€ 4 705,99	€ 453 274,71	3,59%

Art. 2 : Dit besluit wordt ter kennis gebracht van :

- de hulpverleningszone Westhoek
- de heer provinciegouverneur van West-Vlaanderen.

10. Nieuwjaarsreceptie januari 2022 : bespreking.

Overwegende dat het omwille van de coronacrisis niet aangewezen is om een nieuwjaarsreceptie te organiseren in januari 2022;

Gelet op het voorstel om ter vervanging van de nieuwjaarsreceptie aan elk huisgezin een klein geschenk aan te bieden, waarvan de waarde overeen komt met de kostprijs van de nieuwjaarsreceptie;

Na beraadslaging;

BESLUIT eenparig :

Art. 1 : Ter vervanging van de jaarlijkse nieuwjaarsreceptie zal aan elk huisgezin in Mese een klein geschenk worden aangeboden, ter waarde van de kostprijs van een nieuwjaarsreceptie.

Art. 2 : Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

11. Vragen en antwoorden.

Raadslid Kristof Veramme dankt het stadsbestuur voor het plaatsen van bladkorven.

Al de punten van de agenda uitgeput zijnde, wordt de zitting geheven.

De Algemeen Directeur,

De Voorzitter,

Patrick FLORISSOONE

Sandy EVRARD – MNZM