

VERGADERING VAN 25 SEPTEMBER 2023.

Aanwezig : EVRARD Sandy, voorzitter; GHESQUIERE Chantal, VERAMME Kristof, DEVELTER Kim, HELLEM Maïté, VERDRU Melanie, LIPPINOIS Alien, WYBO Evelyne, raadsleden; FLORISSOONE Patrick, algemeen directeur.

Afwezig : TANCRE Guy, raadslid.

1. Mededelingen aan de raad.

Nihil.

2. Goedkeuring verslag en kennisname audioverslag vorige zitting.

Het verslag van de vergadering van 26 juni 2023 wordt, na kennisname, eenparig goedgekeurd.
Er worden ook geen opmerkingen geformuleerd omtrent het audioverslag van deze zitting.

3. Aanwijzing van een communicatieverantwoordelijke, in uitvoering van het Bestuursdecreet (art. III.64 §2).

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid de artikelen 77, 78 en 330;
Gelet op het Bestuursdecreet van 07 december 2018, inzonderheid artikel III 64 §2;
Gelet op zijn besluit van de OCMW-raad van 20 september 2020 waarbij Mieke Goethals werd aangewezen als communicatieverantwoordelijke van het OCMW Mesen, zoals bedoeld in het Bestuursdecreet van 07 december 2018;
Overwegende dat het ingevolge de uitdiensttreding van Mieke Goethals noodzakelijk is om een communicatieverantwoordelijke aan te duiden voor het OCMW Mesen;
Gelet op de besluiten van de gemeenteraad en de OCMW-raad dd. 27 april 2020 houdende een beheersovereenkomst tussen de stad en het OCMW voor een geïntegreerd personeelsbeleid, zoals gewijzigd op 21 september 2021;
Overwegende dat het aangewezen is dat dezelfde persoon wordt aangeduid voor de stad en het OCMW;
Gelet op het besluit van de gemeenteraad dd 25 september 2023, waarbij Sandro Delaere, deskundige burgerzaken, werd aangewezen als communicatieverantwoordelijke van de stad Mesen, in uitvoering van het Bestuursdecreet (art. III.64 §2);
Op voorstel van het vast bureau;

Na beraadslaging;

BESLUIT eenparig :

Art. 1 : In toepassing van de beheersovereenkomst tussen de stad en het OCMW voor een geïntegreerd personeelsbeleid, zal de functie van communicatieverantwoordelijke voor het OCMW zoals bedoeld in het Bestuursdecreet van 07 december 2018 worden uitgeoefend door Sandro Delaere, die werd aangeduid als communicatieverantwoordelijke voor de stad Mesen.

Art. 2 : Dit besluit wordt ter kennis gebracht van :

- de toezichthoudende overheid;
- Sandro Delaere

4. Project Foodsavers : goedkeuring samenwerkingsovereenkomst + addendum.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid de artikelen 77, 78 en 330;
Overwegende dat Foodsavers een partnerschap is van lokale besturen, schenkers van voedsel (retailers en landbouw), maatwerkbedrijven (De Groene Kans en Interwest) en de Voedselbank Kuurne;
Overwegende dat de werking van Foodsavers er in bestaat dat kwalitatieve overschotten van voedsel en non-food bij leveranciers worden ingezameld via sociale tewerkstellingskansen en herverdeeld worden naar lokale voedselhulporganisaties (van lokale besturen of vzw's), die dit bezorgen aan hun doelgroep;
Overwegende dat ook producten die het OCMW via de POD Maatschappelijke Integratie bij FEAD (Europees Fonds voor hulp aan behoeftigen) bestelt, worden ontvangen en tijdelijk gestockeerd via het project Foodsavers;
Overwegende dat het de bedoeling is om de goederen op de dag van de levering, of zo spoedig mogelijk daarna, aan de OCMW-cliënten te bezorgen;
Overwegende dat het project operationeel is sinds 2020, tot voor kort was dit actief in De Panne, Koksijde, Nieuwpoort, Veurne, Alveringem, Diksmuide en Koekelare;
Overwegende dat in de Westhoek alleen Heuvelland, Ieper en Langemark-Poelkapelle besloten om niet te participeren in het project Foodsavers;
Overwegende dat de jaarlijkse bijdrage van de deelnemende OCMW's in de kosten van dit project wordt geraamd op 117.605 euro per jaar;
Overwegende dat het aandeel van het OCMW Mesen hierin 828,71 euro per jaar bedraagt;
Gelet op het besluit dd. 20 maart 2023 van het vast bureau van het OCMW om principieel akkoord te gaan om met ingang van 1 juli 2023 in te stappen in het project "Foodsavers" van de DVV Westhoek;
Gelet op het besluiten dd. 08 mei 2023 en 31 juli 2023 van het vast bureau om over te gaan tot de aankoop van een combi koelkast/diepvries en een extra koelkast om de geleverde goederen in te bewaren;
Gelet op het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst (+ addendum) voor deelname aan het project Foodsavers;

Na beraadslaging;

BESLUIT eenparig :

Art. 1 : Het principiële besluit van het vast bureau dd. 20 maart 2023 om in te stappen in het project "Foodsavers" van de DVV Westhoek, wordt bekrachtigd.

Art. 2 : De samenwerkingsovereenkomst Foodsavers Westhoek 2023 en het addendum aan deze samenwerkingsovereenkomst, die als bijlage bij dit besluit zijn gevoegd, worden goedgekeurd.

Art. 3 : Dit besluit wordt ter kennis gebracht van :

- De toezicht houdende overheid
- De DVV Westhoek
- De financieel directeur

BIJLAGE 1 : Samenwerkingsovereenkomst Foodsavers Westhoek 2023.

Tussen,

Dienstverlenende Vereniging Westhoek (ondernemingsnummer 0695.496.928) met maatschappelijke zetel te Woumenweg 100, 8600 Diksmuide, vertegenwoordigd door dhr. Christof Dejaegher, voorzitter en dhr. Dieter Hoet, algemeen directeur, EN

Lokaal bestuur Alveringem vertegenwoordigd door de heer Gerard Liefoghe, burgemeester, en de heer Wouter Accou, algemeen directeur,

Lokaal bestuur De Panne vertegenwoordigd door de heer Bram Degrieck, burgemeester en de heer Wim Jonckheere, algemeen directeur,

Lokaal bestuur Diksmuide vertegenwoordigd door mevrouw Elsje Leenknecht, gemeenteraadsvoorzitter en mevrouw Marie Herman, algemeen directeur,

Lokaal bestuur Houthulst vertegenwoordigd door mevrouw Kelly Es, gemeenteraadsvoorzitter en de heer Dries Braeye, algemeen directeur,

Lokaal bestuur Koekelare vertegenwoordigd door de heer Patrick Lansens, burgemeester en de heer Lode Claeys, algemeen directeur,

Lokaal bestuur Koksijde vertegenwoordigd door de heer Marc Vanden Bussche, burgemeester en de heer Joeri Stekelorum, algemeen directeur,

Lokaal bestuur Kortemark vertegenwoordigd door mevrouw Karolien Damman, burgemeester en mevrouw Sara De Meyer, algemeen directeur,

Lokaal bestuur Lo-Reninge vertegenwoordigd door mevrouw Monique Bertier, gemeenteraadsvoorzitter en mevrouw Lynn Claerhoudt, algemeen directeur,

Lokaal bestuur Mesen vertegenwoordigd door de heer Sandy Evrard, burgemeester en de heer Patrick Florissoone, algemeen directeur,

Lokaal bestuur Nieuwpoort vertegenwoordigd door de heer Geert Vanden Broucke, burgemeester en de heer Benoit Willaert, algemeen directeur,

Lokaal bestuur Poperinge vertegenwoordigd door de heer Christof Dejaegher, burgemeester en de heer Christophe Oreel, algemeen directeur,

Lokaal bestuur Veurne vertegenwoordigd door de heer Peter Roose, burgemeester en mevrouw Joke Jonckheere, algemeen directeur,

Lokaal bestuur Vleteren vertegenwoordigd door de heer Stephan Mourisse, burgemeester en mevrouw, Nele Vanderhaeghe, algemeen directeur,

Deze overeenkomst bevat een addendum met de kostendelende verdeelsleutel. Indien gemeenten toe- of uittreden wordt het addendum aangepast en ter goedkeuring voorgelegd aan de samenwerkende partijen. De samenwerkingsovereenkomst blijft ongewijzigd.

1. Voorwerp van overeenkomst.

Foodsavers Westhoek is een partnerschap bestaande uit lokale besturen uit de Westhoek, schenkers, maatwerkbedrijven en de Voedselbank Kuurne, gecoördineerd via Dienstverlenende Vereniging Westhoek.

Foodsavers Westhoek is het sociaal distributieplatform voor het inzamelen van kwalitatieve overschotten (voedsel en non-food) via sociale tewerkstellingskansen. Opgehaalde producten worden herverdeeld naar lokale voedselhulporganisaties van de Westhoek. Daarnaast staat Foodsavers Westhoek ook in op vraag van de participerende lokale besturen voor het ontvangen en uitleveren van FEAD-producten¹ tbv de OCMW's uit de Westhoek.

2. Aanstelling

Dienstverlenende Vereniging Westhoek is juridische werkgever van de projectmedewerker(s) van Foodsavers Westhoek en treedt op als juridische entiteit voor de intergemeentelijke werking van Foodsavers Westhoek.

3. Organisatie

DVV Westhoek neemt het werkgeverschap op zich en staat in voor de financiële opvolging van de samenwerking. De samenwerkende partners engageren er zich om gezamenlijk in te staan voor de praktische en inhoudelijke invulling van de werking.

3.1 Team

Een projectmedewerker staat in voor de dagdagelijkse werking van Foodsavers Westhoek. De voornaamste taken van de projectmedewerker zijn:

- het inventariseren van vraag naar overschotten en het beschikbare aanbod;
- de dagelijkse organisatie van de werking van het distributieplatform (voedselveiligheid, rittenplanning voor ophaling en herverdeling, registratiesysteem, praktische afspraken met schenkers,...);
- de leerwerknemers die de voedseloverschotten ophalen, aansturen en hen hun concrete taken toewijzen;
- het organiseren van lerende netwerkevenementen tussen de voedselverdeelpunten in de Westhoek i.f.v. kwalitatieve voedselbedeling naar mensen in armoede;
- PR en aanspreekpunt voor de betrokken partners (schenkers, voedselverdeelpunten, lokale besturen, ...);

¹ FEAD: Jaarlijks kunnen OCMW's via POD MI een bestelling plaatsen bij het Fonds voor Europese hulp aan de meest behoeftigen. De voedselhulp (vnl droogvoeding, melk, graanproducten, conserven) wordt maandelijks geleverd bij de Voedselbank Kuurne en dient maandelijks opgehaald worden door elk OCMW.

- verantwoording over de resultaten.

Daarnaast worden nog andere medewerkers van DVV Westhoek m.n. de werkcoaches en de medewerkers van De Opstap mee ingeschakeld om dmv trainingen en opleidingen (sollicitatietraining, taalcoaching, digitale geletterdheid,...) de competenties van de leerwerknemers van Foodsavers Westhoek te versterken om zo veel als mogelijk doorstroom te genereren.

3.2 Uitvoeringsmodaliteiten

DVV Westhoek zorgt ervoor dat de personeelsleden over de nodige middelen en instrumenten beschikken om hun functie uit te oefenen. Dit betreft o.m.:

- voorzien van een laptop uitgerust met een office 365 licentie;
- voorzien van een smartphone met mobiele data-abonnement;
- inbedding in de DVV Westhoek digitale omgeving (o.a. emailadres, domeinnaam,...);
- inbedding in het team van DVV Westhoek;
- uitgeruste kantoorruimte in het depot van Foodsavers Westhoek;
- opvolging en (beleidsmatige) ondersteuning door de regisseur Sociale Economie en Werk.

3.3 Partnerschap

Alle lokale besturen uit de referentieregio Westhoek kunnen participeren in Foodsavers Westhoek. De participerende Lokale Besturen engageren zich om het project inhoudelijk te ondersteunen alsook om een jaarlijkse bijdrage te voorzien voor de financiering van Foodsavers Westhoek. Verder staan zij ook in voor het doorverwijzen van leerwerknemers naar Foodsavers Westhoek.

Maatwerkbedrijven zijn een belangrijke partner in de werking van Foodsavers Westhoek. InterWest vzw voorziet een depotruimte voor de logistieke werking van Foodsavers. Hiervoor sluit DVV Westhoek een huurovereenkomst af met InterWest vzw. De Groene Kans voorziet in transport voor de werking obv een samenwerkingsovereenkomst met leaseformule.

De Voedselbank Kuurne levert de FEAD-goederen van de deelnemende lokale besturen aan Foodsavers Westhoek. Daarnaast kan de Voedselbank Kuurne ook andere producten (verse voeding) schenken aan Foodsavers Westhoek.

4. Doelstellingen en opdracht

Foodsavers Westhoek doelt op een positieve maatschappelijke, economische en ecologische impact op diverse domeinen, verzamelt op een efficiëntere en grotere schaal voedseloverschotten en stelt deze ter beschikking aan de lokale (voedsel)hulpinitiatieven die zich richten naar mensen in armoede.

De operationele doelstellingen kaderen binnen de Sustainable Development Goals (SDG's) 2, 8, 10, 11, 12 en 13:

Sociale doelstellingen

- Het volume en de kwaliteit van de opgehaalde en verdeelde voedseloverschotten verhogen door een gecoördineerde aanpak;
- Een betere structurele ondersteuning van de doelgroep voor noodvoedselhulp door een professionelere aanpak;

Ecologische doelstelling

- Streven naar een de herverdeling om zoveel mogelijk voedsel van de afvalberg te redden.

Sociale tewerkstelling voor kansengroepen

- Sociale tewerkstellingskansen creëren met de transport- en logistieke taken die met een distributieplatform gepaard gaan;

Evenwichtige voeding

- De voedselverdeelpunten in het werkingsgebied voorzien van een groter en meer divers aanbod met de focus op verse producten (groenten, fruit, vlees, vis, zuivel,...) en aandacht besteden aan gezondheidspreventie;

Economisch-financiële voordelen voor schenkende bedrijven

- Lagere afvalverwerkingskosten mogelijk maken voor schenkende bedrijven;
- BTW recuperatie mogelijk maken voor schenkende bedrijven;

Sterke onderlinge samenwerking

- Een sterke onderlinge samenwerking creëren tussen de deelnemende partners en andere betrokken organisaties;
- Een sterke onderlinge samenwerking creëren tussen de verschillende sociale distributieplatformen in Vlaanderen.

5. Stuurgroep

Om Foodsavers Westhoek financieel, inhoudelijk en op vlak van personeel op te volgen, te begeleiden en te ondersteunen, wordt een stuurgroep opgericht. De stuurgroep engageert zich om:

- de uitvoering van de doelstellingen op te volgen, te evalueren en bij te sturen/aan te vullen;
- mee te helpen zoeken naar oplossingen voor signalen die aangebracht worden door de deelnemende partners;
- advies te geven over bepaalde zaken die zich opdringen in het kader van het project.

Voor de uitvoering van deze taken heeft de stuurgroep een beleidsvoorbereidende rol t.o.v. de RvB van DVV Westhoek.

5.1. Samenstelling

De stuurgroep is samengesteld uit vertegenwoordigers van de deelnemende partners:

- Min. 1 afgevaardigde uit elk participierend lokaal bestuur,
- Min. 1 afgevaardigde uit elk participierend maatwerkbedrijf,
- de projectmedewerker;
- de regionale coördinator welzijn/regisseur Sociale Economie van DVV Westhoek

De leden van de stuurgroep kunnen een plaatsvervanger aanduiden. Zowel het effectieve lid als de plaatsvervanger ontvangen dan telkens alle verslaggeving.

De stuurgroep kan deskundigen uitnodigen om de vergaderingen bij te wonen en adviezen te geven.

5.2. Werking

De Stuurgroep komt minimaal 2 keer per jaar bijeen.

De projectmedewerker bereidt deze vergaderingen voor in overleg met de regisseur Sociale Economie en Werk van de DVV Westhoek. Er wordt steeds een stand van zaken gegeven betreffende de werkzaamheden, de uitgevoerde taken en de bereikte doelstellingen. Alsook een overzicht van de gemaakte kosten.

De regisseur Sociale Economie en Werk van DVV Westhoek leidt de vergaderingen.

De beslissingen worden bij consensus genomen.

6. Financiering

6.1. Vergoeding kosten werking

De lokale besturen verbinden zich er toe de loonkosten, werkingskosten en investeringskosten van Foodsavers Westhoek ten laste te nemen.

Onder loonkost wordt begrepen:

- brutoloon met inbegrip van gewoon vakantiegeld, vakantiegeld bij uitdiensttreding en forfaitaire vergoeding, eindejaarspremie, maaltijdcheques
- RSZ-bijdragen werkgever,
- arbeidsongevallenverzekering,
- verzekering burgerlijke aansprakelijkheid,
- hospitalisatieverzekering,
- bijdrage bedrijfsgeneeskundige dienst,
- jaarlijkse werkgeversbijdrage voor de vakbondspremie
- mobiliteitsvergoeding

Onder werkingskosten wordt verstaan:

- huur depot en kantoorruimte
- leasing koel- en/of bestelwagen(s)
- werkkledij
- software registratiesysteem
- telefoonkosten
- andere kosten verbonden aan de werking zoals drukwerk, kantoorbenodigdheden, opleidingen, documentatie...
- ...

Onder investeringskosten wordt verstaan:

- koelcel
- diepvrieskisten
- depotinrichting
- ...

6.2. Betalingsmodaliteiten en verdeelsleutel

De kosten voor de werking van Foodsavers Westhoek worden onderling tussen de samenwerkende lokale besturen verdeeld volgens een vaste afgesproken forfaitaire bijdrage. Deze kostendelende verdeelsleutel telt voor de duur van de overeenkomst. Indien het werkingsgebied wijzigt omwille van toetreden van nieuwe lokale besturen of uittreden van lokale besturen, dient een nieuwe forfaitaire bijdrage te worden afgesproken met de participerende gemeente. Het addendum aan deze samenwerkingsovereenkomst wordt op basis van deze afspraak gewijzigd. De stuurgroep is verantwoordelijk voor de uitwerking van dit nieuwe voorstel.

Jaarlijks maakt DVV Westhoek een begroting op die ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de buitengewone vergadering van DVV Westhoek. Op basis van deze goedgekeurde begroting en volgens de kostendelende verdeelsleutel, prefinancieren de samenwerkende lokale besturen Foodsavers Westhoek.

Jaarlijks in het eerste semester maakt DVV Westhoek de resultatenrekening van het voorgaande werkjaar en legt deze voor aan de stuurgroep met daarin een overzicht van gemaakte kosten. Op basis van de resultatenrekening worden eventuele overschotten (cf. overlopende rekeningen) of tekorten doorgeschoven naar het volgende werkingsjaar. Deze overschotten of tekorten worden meegenomen naar de begroting van het volgende werkjaar.

De bijdrage in de werking verloopt steeds via een schuldvordering opgemaakt en verstuurd door DVV Westhoek naar de participerende lokale besturen. De lokale besturen beschikken over een betalingstermijn van 2 maand, te rekenen vanaf de opvraging. Bij het overschrijden van de bovenvermelde betalingstermijn kan door de DVV een nalatighedsinterest worden aangerekend, gelijk aan de wettelijke interestvoet.

7. Duur

Deze overeenkomst wordt gesloten voor onbepaalde duur met ingang vanaf 1 juli 2023. Iedere partner kan deze samenwerkingsovereenkomst opzeggen. De opzegtermijn die geldt is 6 maanden en gaat in op 1 januari van het daaropvolgende kalenderjaar.

BIJLAGE 2 : Addendum samenwerkingsovereenkomst Foodsavers Westhoek 2023 – kostendelende verdeelsleutel.

1. Kostendelende verdeelsleutel

Principieel goedgekeurde vaste jaarlijkse bijdrage	
Alveringem	€ 3.925,32
De Panne	€ 8.607,90
Diksmuide	€ 13.329,31
Koekelare	€ 6.888,34

Koksijde	€ 16.824,35
Nieuwpoort	€ 8.921,68
Veurne	€ 9.643,21
Poperinge	€ 15.485,36
Vleteren	€ 2.799,92
Houthulst	€ 8.015,29
Kortemark	€ 9.990,38
Lo-Reninge	€ 2.514,10
Zonnebeke	€ 9.831,16
Mesen	€ 828,71
	€ 117.605,03

In de aanloop naar de uitbreiding van Foodsavers Westhoek, werden aan kandidaat-gemeenten die willen toetreden tot de werking van Foodsavers Westhoek, een simulatie voorgelegd om weer te geven wat de vaste jaarlijkse bijdrage zou zijn voor de samenwerking in Foodsavers Westhoek.

De kost voor de werking van Foodsavers Westhoek werd geraamd op 130 000€ per jaar. De vaste jaarlijkse bijdrage per gemeente is dus tot stand gekomen via een procentuele verdeling van die 130 000€ volgens het aantal inwoners per gemeente. Daarnaast toonde de simulatie ook de gemiddelde 'return on investment'. De ROI is gelijk aan de eigen vaste jaarlijkse bijdrage x 9 en dit in de vorm van geschenken (voedsel)overschotten.

Heuvelland, Ieper en Langemark-Poelkapelle keurden simulaties voor de samenwerking met Foodsavers Westhoek niet goed en zullen op heden niet participeren in de werking van Foodsavers Westhoek.

Tot slot is er het engagement vanuit Dienstverlenende Vereniging Westhoek om blijvend projectfinanciering te zoeken. De projectsubsidies kunnen benut worden als "korting" op de vaste gemeentelijke bijdrage, als cofinanciering (voor de projectsubsidies die worden gevonden) of om bijkomende investeringen te doen.

2. Meerjarenbegroting 2023 – 2026 Foodsavers Westhoek

Foodsavers 3.0 Meerjarenprognose	juli - dec 2023	2024	2025	2026
Subsidies	€ 102.207,10	€ 204.251,03	€ 117.605,03	€ 117.605,03
740003 - Overige specifieke werkingssubsidies				
<i>bijdrage gemeenten 2023 (juli - dec) en 2024</i>	€ 44.884,10	€ 117.605,03	€ 117.605,03	€ 117.605,03
740002 - Overige specifieke projectsubsidies				
<i>Voedselhub-subsidies</i>	€ 29.323,00	€ 58.646,00	€	€
<i>Giften</i>	€ 28.000,00	€ 28.000,00	€	€
740001 - Overige algemene werkingssubsidies				
Overige werkingsopbrengsten	€ 5.120,00	€ 10.240,00	€10.250,00	€10.260,00
745200 - Gerekupereerde kosten maaltijdcheques	€ 120,00	€240,00	€250,00	€260,00
745500 - Gerekupereerde kosten speelgoed Dreamland	€ 5.000,00	€ 10.000,00	€10.000,00	€10.000,00
Totale inkomsten	€ 107.327,10	€214.491,03	€127.855,03	€ 127.865,03
Werkingskosten	€ -28.900,00	€-57.800,00	€-56.256,00	€-56.721,12
610000 - Huur terreinen en gebouwen	€-11.400,00	€-22.800,00	€-23.256,00	€ -23.721,12
610200 - Huur machines en materieel	€-9.000,00	€-18.000,00	€-18.000,00	€-18.000,00
Andere werkingkosten	€-3.500,00	€-7.000,00	€-5.000,00	€-5.000,00
613210 - Overige bijdragen - Dreamland	€-5.000,00	€-10.000,00	€-10.000,00	€-10.000,00
Personeelskosten	€-36.232,00	€-73.913,28	€-75.391,55	€-76.899,38
Andere bedrijfskosten	€-70.000,00	€-26.000,00	€-	€-
Totale uitgaven	€-135.132,00	€-157.713,28	€ -131.647,55	€ -133.620,50
Resultaat uit werking - € 19424,86	€-27.804,90	€ 56.777,75	€-3.792,52	€-5.755,47

5. Socio-culturele participatie : goedkeuring voor het jaar 2023.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid de artikelen 77, 78, 285 en 330;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 25 juni 2023 houdende maatregelen ter bevordering van de maatschappelijke participatie en de culturele en sportieve ontplooiing van de gebruikers van de dienstverlening van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn in 2023;

Gelet op zijn besluiten van vorige jaren houdende het vaststellen van het principe en de modaliteiten voor het gebruik van gelden voor sociaal-culturele en sportieve participatie;

Overwegende dat het OCMW Mesen ingevolge bovenvermeld KB in het jaar 2023 kan beschikken over een bedrag van 685 euro;

Overwegende dat het OCMW de uitgaven voor socio-culturele participatie kan besteden voor de periode 2023 voor :

1. de volledige of gedeeltelijke financiering van de deelname door de gebruikers aan sociale, sportieve of culturele activiteiten;
2. de volledige of gedeeltelijke financiering van de deelname door de gebruikers aan sociale, culturele of sportieve verenigingen met inbegrip van lidgeld en de voor de deelname noodzakelijke benodigdheden en uitrustingen;
3. de ondersteuning en financiering van initiatieven op sociaal, cultureel of sportief vlak, ingericht door of voor de doelgroep;
4. de ondersteuning en de financiering van initiatieven die de toegang en participatie van de doelgroep tot de informatie- en communicatietechnologieën bevorderen.

Overwegende dat deze subsidie ook kan aangewend worden voor de financiering van het organiseren van collectieve modules ter ondersteuning van de sociale begeleiding van de OCMW-gebruikers volgens een trajectmatige aanpak (al dan niet in het kader van een GPMI – geïndividualiseerd project voor maatschappelijke integratie).

Overwegende dat de subsidie ook kan aangewend worden voor de financiering van activiteiten en tussenkomsten in het kader van de strijd tegen kinderarmoede, nl. voor :

1. de volledige of gedeeltelijke financiering van activiteiten en sociale programma's ter bevordering van de maatschappelijke participatie en integratie van kinderen van OCMW-gebruikers via deelname aan sociale programma's te bevorderen (sociale programma's, onderwijs-, psychologische, paramedische, pedagogische ondersteuning);
2. de volledige of gedeeltelijke financiering van initiatieven met of voor kinderen van gebruikers om hun maatschappelijke integratie te bevorderen.

Overwegende dat het OCMW een principiële beslissing moet nemen over de besteding van de gelden;

Na beraadslaging;

BESLUIT eenparig :

Art. 1 : De gelden die aan het OCMW Mesen worden ter beschikking gesteld in het kader van maatregelen ter bevordering van de maatschappelijke participatie en de culturele en sportieve ontplooiing van de gebruikers van de dienstverlening van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn voor het jaar 2023, zullen als volgt worden aangewend :

- de doelgroep omvat alle gebruikers van de openbare dienstverlening behorend tot de opdrachten van het centrum;
- alle doelstellingen die vermeld zijn in het Koninklijk Besluit van 25 juni 2023 komen in aanmerking;
- er wordt maximum 50 % van de verantwoorde uitgave ten laste genomen, met een maximum bedrag van 100 euro per gezin.

Art. 2 : Dit besluit wordt ter kennis gebracht van :

- de toezichhoudende overheid;
- de sociale dienst;
- de financieel directeur

6. Uitpas : principiële besluit omtrent tussenkomst van het OCMW voor personen die genieten van het zgn. "kansentarief".

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid de artikelen 77, 78, 285 en 330;

Overwegende dat het lokaal bestuur Mesen deel uitmaakt van de Dienstverlenende Vereniging Westhoek;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 18 maart 2019 houdende toetreding tot het project "Uitpas Westhoek", een samenwerking van de gemeenten Alveringem, De Panne, Diksmuide, Heuvelland, Houthulst, Mesen, Nieuwpoort, Ieper, Koksijde, Langemark-Poelkapelle, Lo-Reninge, Poperinge, Veurne, Vleteren en Zonnebeke in een coördinatie van DVV-Westhoek, met de steun van de projectverenigingen CO7, Cultuuroverleg IJzervallei en Viertoren en in samenwerking met Publiq

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 26 april 2021 houdende de goedkeuring van een Uitvereenkomst met de vzw Publiq;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 17 april 2023 houdende goedkeuring van het regionaal reglement voor het project "Uitpas";

Overwegende dat het principe van de Uitpas is dat mensen met een laag inkomen een Uitpas kunnen kopen aan sterk verminderd tarief en genieten van 80 % korting bij deelname aan de Uitpas-activiteiten in hun eigen gemeente of regio;

Overwegende dat het noodzakelijk is dat het OCMW Mesen de voorwaarden vastlegt waaronder inwoner kunnen genieten van de voordelen van het zogenaamde "kansentarief";

Overwegende dat het aangewezen is om de voorwaarden voor het kansentarief gelijk te stellen aan die van de overige Westhoekgemeenten;

Na beraadslaging;

BESLUIT eenparig :

Art. 1 : Om in aanmerking te komen voor de doelgroep "kansentarief" voor de Uitpas moeten inwoners van Mesen behoren tot één van de volgende groepen:

- Recht op verhoogde tegemoetkoming;
- Attest budgetbegeleiding
- Attest collectieve schuldenregeling

Art. 2 : De doelgroep "kansentarief" kan een Uitpas aankopen tegen 1 euro (inwoners die niet tot deze doelgroep behoren betalen 5 euro indien ze ouder zijn van 18 jaar, 3 euro indien ze jonger zijn dan 18 jaar).

Art. 3 : De korting van 80 % die inwoners met "kansentarief" genieten voor activiteiten, wordt door het OCMW ten laste genomen.

Art. 4 : Dit besluit wordt gepubliceerd op de gemeentelijke website. Het wordt eveneens ter kennis gebracht van :

- De toezicht houdende overheid
- De financieel directeur

7. Vragen en antwoorden.

Nihil.

Al de punten van de agenda uitgeput zijnde, wordt de zitting geheven.

De algemeen directeur,

De Voorzitter,

Patrick FLORISSOONE

Sandy EVRARD - MNZM
